

ritenuto opportuno accogliere la proposta del Direttore, per le motivazioni ivi evidenziate e perché coerente con gli obiettivi di performance 2021, stabiliti nella Deliberazione sopra richiamata, e modificare in via d'urgenza il Piano triennale dei fabbisogni di Personale 2020-2022, in attesa del completamento del Piano del fabbisogno di personale del triennio 2021-2023 in via di predisposizione;

preso atto che l'articolo 9, comma 28 del Decreto Legislativo 31/05/2010, n. 78 prevede, ai fini di poter procedere ad un contratto di somministrazione di lavoro, che la spesa complessiva non sia superiore alla spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009, eccetto <nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea>;

dato atto che la spesa prevista è stimata in € 10.500,00 e quindi non supera la spesa sostenuta per il lavoro flessibile nell'anno 2009 pari ad € 57.743,64 e che, almeno parzialmente, sarà coperta con finanziamenti specifici della Prefettura del VCO per la rendicontazione delle spese sostenute dal Consorzio per la gestione dei Centri di Accoglienza Straordinaria;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 3, co.1 lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012 e dell'art. 147 bis, introdotto dall'art. 3, co. 1, lett. d) del medesimo Decreto n. 174/2012;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 3, co.1 lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012 e dell'art. 147 bis, introdotto dall'art. 3, co. 1, lett. d) del medesimo Decreto n. 174/2012

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo e richiamare integralmente la Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 17 del 10/12/2020, avente ad oggetto: "Verifica Personale in eccedenza. Programmazione triennale dei fabbisogni di Personale 2020-2022. Dotazione organica";
- 2) di approvare la modifica al Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2020/2022, in riferimento al piano assunzionale 2021;
- 3) di dare, pertanto, parere favorevole alla stipula di un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la durata di 3 mesi di un Istruttore Amministrativo categoria C1 del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali;
- 4) di dare atto che i parametri legislativi di contenimento della spesa di personale sia a tempo indeterminato, ex art. 1 comma 562 della legge 296/2006, che nelle forme flessibili, ex articolo 9 comma 28 del Decreto Legislativo 31/05/2010, n. 78, sono rispettati.



CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI

(C. I. S. S. - OSSOLA)

Via Mizzoccola, 28 – 28845 Domodossola (Vb)
C.F. 01606830030 - Tel. 0324/52598 - Fax 0324/575770
segreteria@ciss-ossola.it www.ciss-ossola.it

PIANO ASSUNZIONALE 2021 – PROPOSTA DI MODIFICA URGENTE

Il sottoscritto Direttore del CISS Ossola richiede una modifica urgente al piano assunzionale 2021, in considerazione di alcune criticità significative, in attesa del termine dell'analisi complessiva delle necessità assunzionali e del Piano del fabbisogno di personale del triennio 2021-2023 in via di predisposizione.

Si ritiene che, per raggiungere l'obiettivo di rendere più efficiente l'apparato amministrativo, sia assolutamente prioritaria l'acquisizione di un Istruttore Amministrativo che funga da ponte fra le Aree volte ai servizi all'Utenza e le Aree amministrative, in particolare il Servizio Economico-Finanziario.

Una serie di mansioni, infatti, sovraccaricano gli Uffici amministrativi e sono distribuite in modo poco funzionale, con il conseguente ritardo nello svolgimento di alcune rendicontazioni e rallentamento di procedure d'ufficio.

Questa difficoltà cronica potrebbe ulteriormente aggravarsi in seguito alla riorganizzazione in capo ai Responsabili di Area, conseguente alla presenza a tempo parziale del sottoscritto.

La nuova figura si occuperebbe, in particolare, dell'istruttoria degli atti di competenza delle Aree Sociale e dei Servizi per le disabilità, della rendicontazione dei diversi progetti e servizi, della raccolta dati e dei conteggi di partecipazioni e ticket.

Considerando l'opportunità di verificare la validità della variazione organizzativa e dell'urgenza, si propone di ricorrere ad un contratto di somministrazione per un periodo pari a 3 mesi, ai sensi degli articoli 30 e seguenti del Decreto Legislativo 81/2015, dell'articolo 36, comma 2 del Decreto Legislativo 165/2001 e dell'articolo 52 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.

Il costo necessario per 3 mesi, comprensivo del margine d'agenzia e dell'IVA, è stimato in € 10.500,00 e pertanto rientra nei limiti previsti dall'articolo 9 comma 28 del Decreto Legislativo 31 maggio 2010, n. 78.



Il Direttore
dott. Andrea LUX



CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI

(C. I. S. S. - OSSOLA)

Via Mizzoccola, 28 – 28845 Domodossola (Vb)
C.F. 01606830030 - Tel. 0324/52598 - Fax 0324/575770
segreteria@ciss-ossola.it www.ciss-ossola.it

Settore: Personale/dc

Domodossola, 04/03/2021

Spett.le
CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Oggetto: piano assunzionale 2021 – proposta di modifica urgente

Con la presente si inoltra quanto in oggetto e si rimane a disposizione per qualsiasi approfondimento in merito.

Distinti saluti.

Il Direttore
dott. Andrea LUX

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- l'art. 2 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001.
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001 dispone: <1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale [...], sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.>;
- l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che, in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018, le quali indicano una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore;
- le linee guida individuano per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una "spesa potenziale massima" e affermano: <per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente>;

richiamata la Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 17 del 10/12/2020, avente ad oggetto: "Verifica Personale in eccedenza. Programmazione triennale dei fabbisogni di Personale 2020-2022. Dotazione organica";

preso atto della richiesta di modifica urgente del piano assunzionale 2021, formulata dal Direttore con la nota allegata al presente provvedimento sotto la lettera A) e acquisita agli atti con protocollo n. 2308 del 04/03/2021;

evidenziato che la modifica richiesta consiste nell'assunzione attraverso contratto di somministrazione a tempo determinato della durata di 3 mesi di un Istruttore Amministrativo categoria C1 del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali;

richiamati il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Consorzio, approvato con la Deliberazione di Assemblea n. 15 del 28/12/2011, e la Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 5 del 04/03/2021, avente ad oggetto: "Piano della performance anno 2021: definizione degli obiettivi e della retribuzione di risultato del direttore";

Il Presidente invita i presenti a votare l'immediata esecutività del provvedimento e,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, come sopra costituito,

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole sul presente atto deliberativo, sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

B. M. Palesti

Il sottoscritto Direttore esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto deliberativo, in relazione alle proprie competenze.

IL DIRETTORE



[Signature]

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Giorgio VANNI)

[Signature]

IL SEGRETARIO
(Andrea LUX)



[Signature]

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Andrea LUX)

IL PRESIDENTE
(Giorgio VANNI)



CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI
SOCIALI

(C. I. S. S. - OSSOLA)
Via Mizzoccola, 28 – 28845 Domodossola (VB)

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL. N. 6 DEL 04 MARZO 2021

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente Deliberazione è stata affissa all'Albo Ufficiale del C.I.S.S. per quindici giorni a partire dal 25 APR 2021, ai sensi art. 124 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

(data)

IL SEGRETARIO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE composta di n.....fogli con n. pagine utilizzate.

25 APR 2021
(data)

IL SEGRETARIO

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2020-2022. VARIAZIONE AL PIANO ASSUNZIONALE 2021

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì 04 del mese di MARZO alle ore 18.00, convocato con appositi avvisi, si è riunito il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE in videoconferenza, e fatto l'appello nominale risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
VANNI GIORGIO	PRESIDENTE	X	
SPADONE LUIGI	VICE-PRESIDENTE	X	
LEO ROSANNA	COMPONENTE		X
MARRAS GIUSEPPE	COMPONENTE	X	
NAPOLI STEFANIA	COMPONENTE		X
ZOLDAN RAFFAELLA	COMPONENTE	X	
	TOTALE	4	2

Risultano assenti giustificate le Componenti LEO Rosanna e NAPOLI Stefania.

Assiste il Segretario dell'Ente - Direttore LUX dott. Andrea.

Il dottor VANNI GIORGIO nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, invitando il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'oggetto.