

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- l'art. 2 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001.
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001 dispone: <1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale [...], sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.>;
- l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che, in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018, le quali indicano una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore;
- le linee guida individuano per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una "spesa potenziale massima" e affermano: <per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente>;

richiamati il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente e il Piano della Performance 2021, adottato con la Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 21 del 24/05/2021;

precisato che la condizione di eccedenza si rileva dalla presenza di un numero superiore di Dipendenti rispetto alle reali esigenze funzionali o dall'impossibilità, da parte dell'Ente, di rispettare i vincoli finanziari in tema di spesa di Personale;

dato atto che:

- non è presente in alcuno dei Servizi/Uffici dell'Ente un numero superiore di Dipendenti rispetto alle necessità funzionali, ma, piuttosto, un numero inferiore in considerazione delle numerose cessazioni avvenute negli ultimi anni;
- l'Ente rispetta i vincoli finanziari previsti dall'art. 1 c. 562 della legge 296/2006, come modificato dall'articolo 4 ter, comma 11 della legge 44/2012, <Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008.>, come attestato dall'allegato C) sul raffronto fra la spesa del 2008 e la spesa massima teorica dell'attuale dotazione organica;

a tempo pieno ad eccezione delle uniche assunzioni previste in regime a tempo parziale e delle spese per la convenzione sopra richiamata, è definita come da prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera C), dal quale si evince il rispetto del limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 562 della legge 296/2006;

- le spese per il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato e per i contratti a tempo determinato rientrano nel limite delle spese sostenute per contratti flessibili nel 2009, come risulta dal prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento sotto la lettera D);

- a spesa per le assunzioni previste rientra nei limiti del valore economico delle cessazioni avvenute nell'anno precedente e dei resti inutilizzati del quinquennio antecedente, come attestato dal prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera E);

6) di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del B.P.E. 2021-2023;

7) di dare atto di aver preventivamente informato dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;

8) di provvedere ad inviare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'articolo 6-ter comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il Presidente invita i presenti a votare l'immediata esecutività del provvedimento e,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, come sopra costituito,

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

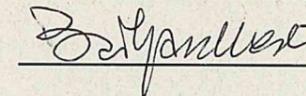
Con votazione unanime espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole sul presente atto deliberativo, sotto il profilo della regolarità contabile.

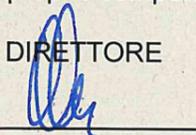
IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Direttore esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto deliberativo, in relazione alle proprie competenze.



IL DIRETTORE





CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI

(C. I. S. S. - OSSOLA)
Via Mizzoccola, 28 - 28845 Domodossola (VB)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL. N. 25 DEL 11/06/2021

**OGGETTO: Verifica Personale in eccedenza.
Piano triennale dei fabbisogni di Personale
2021-2023.
Dotazione organica**

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì UNDICI del mese di GIUGNO alle ore 18.30 convocato con appositi avvisi, si è riunito il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE in videoconferenza, e fatto l'appello nominale risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
VANNI GIORGIO	PRESIDENTE	X	
SPADONE LUIGI	VICE-PRESIDENTE	X	
LEO ROSANNA	COMPONENTE		X
MARRAS GIUSEPPE	COMPONENTE	X	
NAPOLI STEFANIA	COMPONENTE		X
ZOLDAN RAFFAELLA	COMPONENTE	X	
	TOTALE	4	2

Risultano assenti giustificate le Componenti LEO Rosanna e NAPOLI Stefania.
Assiste il Segretario dell'Ente - Direttore LUX Andrea.

Il dottor VANNI GIORGIO nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, invitando il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Andrea LUX)



IL PRESIDENTE
(Giorgio VANNI)

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal **22 GIU. 2021** come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 ed è divenuta esecutiva il

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3)
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Il Segretario
(Andrea LUX)

foglio intercalare n. 1 Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 25/2021

- sul B.P.E. 2021-2023 sono stanziati tutte le somme necessarie alla retribuzione del Personale;

attestato, pertanto, che nell'ambito del CISS Ossola non vi è Personale in eccedenza;

richiamate le Deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione n. 17/2020 e n. 6/2021, aventi ad oggetto rispettivamente "Verifica Personale in eccedenza. Programmazione triennale dei fabbisogni di Personale 2020-2022. Dotazione organica" e "Piano triennale del fabbisogno di Personale 2020-2022. Variazione al piano assunzionale 2021";

dato atto che, in esecuzione delle citate deliberazioni si è provveduto a stipulare una convenzione ai sensi dell'articolo 30, comma 2-sexies del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 con i Consorzi CISAS di Santhià e CASA di Gattinara, finalizzata alla gestione dell'Ufficio del Direttore per l'anno 2021 e ad acquisire un Istruttore Amministrativo (categoria C) per il periodo 08/03-07/06/2021, mediante contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

preso atto della proposta elaborata dal Direttore, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);

analizzata detta proposta e convenuto di condividerla, perché coerente con le linee di indirizzo nazionale, i bisogni sociali ed educativi emergenti dall'ambito territoriale, gli obiettivi di performance 2021, il rispetto dei parametri regionali di funzionamento delle strutture per persone con disabilità;

in particolare:

- l'articolo 1 comma 797 della legge 30 dicembre 2020 n. 178: dispone: <Al fine di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata, e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n. 328, e dell'ulteriore obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 4.000, e' attribuito, a favore di detti ambiti, sulla base del dato relativo alla popolazione complessiva residente:

a) un contributo pari a 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000>.

L'assunzione di n. 4 Assistenti Sociali consente di raggiungere il rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente nei comuni consorziati pari a 1 a 5.000 e di ottenere il relativo beneficio economico annuo;

- l'assunzione di n. 6 Operatori Socio Sanitari presso il centro diurno di Pieve Vergonte e la RAF per persone con disabilità è necessaria al rispetto dei parametri regionali di funzionamento e a garantire la qualità del servizio, senza necessità di esternalizzare interventi specifici;

- le assunzioni del personale amministrativo sono finalizzate a risolvere le criticità legate a rendicontazioni, raccolta dati e supporto amministrativo ed organizzativo al Settore Sociale, conseguenti all'uscita dal Consorzio di n. 4 Amministrativi negli anni 2018/2019 non sostituiti e all'incremento di complessità dovuta a nuovi adempimenti normativi e al crescente numero di progetti esterni, la cui partecipazione implica peculiari procedure amministrative da seguire, e sono finalizzate, inoltre, a conseguire obiettivi del Piano Performance 2021 e proseguire il percorso di digitalizzazione;

foglio intercalare n. 2 Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 25/2021

preso atto che la normativa vigente ai fini di poter procedere a nuove assunzioni impone che

- 1) le spese di personale non siano superiori alle spese sostenute nel 2008, ai sensi dell' art. 1 c. 562 della legge 296/2006;
- 2) le spese per assunzioni flessibili non siano superiori alle spese sostenute nel 2009 per le medesime finalità, ai sensi dell'articolo 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78;
- 3) le assunzioni avvengano nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente e i resti inutilizzati nel quinquennio precedente;
- 4) l'Ente abbia adottato i seguenti documenti propedeutici:
 - Piano della Performance, ai sensi dell'art. 10, c.5 del D. Lgs 150/2009;
 - Piano Triennale Azioni Positive per la realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra donne e uomini, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 198/2006;
 - Attestazione dell'assenza di Personale in eccedenza, ex art. 33 comma 2 del D. Lgs 165/2001;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di Personale;

dato atto che

- 1) l'attuale spesa di personale del Consorzio è inferiore alla spesa sostenuta nel 2008, come risulta dal prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento sotto la lettera C);
- 2) le spese per il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato e per i contratti a tempo determinato rientrano nel limite delle spese sostenute per contratti flessibili nel 2009, come risulta dal prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento sotto la lettera D);
- 3) le spese per la convenzione ai sensi dell'articolo 30, comma 2-sexies del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 con i Consorzi CISAS di Santhià e CASA di Gattinara, finalizzata alla gestione dell'Ufficio del Direttore per l'anno 2021, non rientrano nei limiti di spesa per contratti flessibili, come chiarito dalla Pronuncia della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 23/SEZAUT/2016/QMIG;
- 4) la spesa per le assunzioni previste rientra nei limiti del valore economico delle cessazioni avvenute nell'anno precedente e dei resti inutilizzati del quinquennio antecedente, come attestato dal prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera E);
- 5) l'Ente ha adottato i documenti previsti dalla normativa la cui mancata adozione comporta la sanzione del divieto a procedere ad assunzioni e precisamente:
 - il Piano della Performance, con la Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 21/2021;
 - il Piano Triennale Azioni Positive 2020-2022 per la realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra donne e uomini, con la Determinazione n. 476/2020;
 - l'Attestazione dell'assenza di Personale in eccedenza, con la presente Deliberazione;

Acquisito con nota protocollo n. 5354 del 10/06/2021 il parere favorevole del Revisore dei Conti Arzuffi dott. Eraldo;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Umane, ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 3, co.1 lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012 e dell'art. 147 bis, introdotto dall'art. 3, co. 1 , lett. d) del medesimo Decreto n. 174/2012;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 3, co.1 lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012 e dell'art. 147 bis, introdotto dall'art. 3, co. 1 , lett. d) del medesimo Decreto n. 174/2012

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

foglio intercalare n. 3 Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 25/2021

- 1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di dare atto, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi degli articoli 6 e 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che nel Consorzio non sono presenti dipendenti in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali, ai limiti normativi o alla situazione finanziaria dell'Ente;
- 3) di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2021/2023, prevedendo, come da proposta del Direttore, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A):

ANNO 2021

N.	Figura professionale	Categoria	Tipologia contrattuale	Decorrenza	Modalità assunzione	di
4	Assistente Sociale	D	Indeterminato	01/11/2021	Concorso	
1	Operatore Socio Sanitario coordinatore	C	Indeterminato	01/08/2021	Mobilità esterna	
2	Operatore Socio Sanitario	B3	Indeterminato	01/10/2021	Convenzione con il Centro per l'Impiego ex L. 68/99 x 1 posto se possibile/Concorso	
3	Operatore Socio Sanitario	B3	Indeterminato	01/10/2021	Concorso	
1	Istruttore Direttivo Amministrativo-organizzativo	D	Indeterminato	01/09/2021	Concorso	
(1)	Istruttore Amministrativo	C	Somministrazione	08/03-31/08/2021	Affidamento del servizio ad Agenzia per il Lavoro	
1,5	Istruttore Amministrativo	C	Determinato	01/09/2021	Concorso	
(1)	Istruttore Amministrativo	C	Determinato	01/09/2021-30/11/2021	Concorso	
1	Istruttore Amministrativo	C	Indeterminato	01/12/2021	Graduatoria di altro Ente	

ANNO 2022

N.	Figura professionale	Categoria	Tipologia contrattuale	Decorrenza	Modalità assunzione	di
1	Operatore Socio Sanitario	B3	Indeterminato	01/01/2022	Concorso 2021	
1,5	Istruttore Amministrativo	C	Indeterminato	da definire	Concorso 2021	

ANNO 2023

da definire

- 4) di dare atto che l'attuale dotazione organica del CISS Ossola è quella di cui al prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera B);

- 5) di dare atto che:
 - la dotazione organica teorica dell'ente, tenuto conto del personale in servizio computato tutto a tempo pieno ad eccezione delle uniche assunzioni previste in regime a tempo parziale e delle spese per la convenzione sopra richiamata, è definita come da prospetto allegato quale parte integrante e

