

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Premesso che:

- l'articolo 151 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'articolo 174, comma 1 del D. Lgs 267/2000, prevede che il Consiglio di Amministrazione predisponga lo schema del bilancio di previsione, completo degli allegati previsti normativamente, e il Piano Programma da sottoporre all'Assemblea Consortile per l'approvazione;
- il D.M. del 13 dicembre 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019, ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali, per il triennio 2020/2022, al 31 marzo 2020;
- il D.M. del 28 febbraio 2020 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 50 del 28 febbraio 2020, ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali, per il triennio 2020/2022, dal 31 marzo al 30 aprile 2020;
- il D.L. 18/2020 recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid -19" (AS 1766S), che ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione di previsione da parte degli enti locali, per il triennio 2020/2022, dal 30 aprile 2020 al 31 luglio 2020;

### Visti:

- il D.Lgs. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 118/2011 avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il D.Lgs 127/2014, rubricato "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- i principi contabili applicati allegati al D.Lgs. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità vigente.

Richiamati i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267/2000

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

1. Di approvare, in conformità alle nuove modalità previste dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. lo schema di bilancio di previsione 2020-2022 ed i connessi allegati previsti dalla medesima normativa;
2. Di approvare lo schema di Piano Programma per il triennio 2020-2022;
3. Di trasmettere il presente provvedimento, unitamente al bilancio di previsione 2020-2022, ai suoi allegati ed al Piano Programma 2019-2021 all'organo di revisione per il relativo parere.

## DELIBERA ALTRESI'

Di sottoporre il presente atto all'Assemblea Consortile per le deliberazioni conseguenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, come sopra costituito,

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

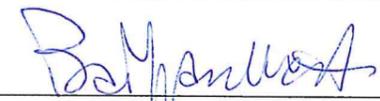
A voti unanimi, resi nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

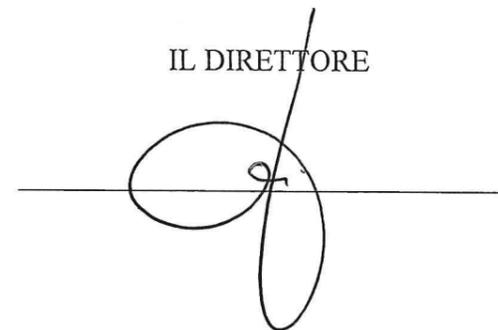
Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole sul presente atto deliberativo, sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Direttore esprime favore sotto il profilo della opportunità tecnica del presente atto deliberativo, in relazione alle proprie competenze.

IL DIRETTORE



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
(Dott. Vanni Giorgio)

IL SEGRETARIO  
(Mauro FERRARI)

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

che la presente Deliberazione è stata affissa all'Albo Ufficiale del C.I.S.S. per quindici giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ ai sensi art. 124 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

(data)

IL SEGRETARIO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

che la presente Deliberazione è stata trasmessa con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al CO.RE.CO. per il controllo

su iniziativa del Consiglio di Amministrazione

a richiesta dei Consiglieri \_\_\_\_\_

(data)

IL SEGRETARIO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo;

perchè dichiarata immediatamente eseguibile

decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto, dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti senza che il CO.RE.CO. abbia comunicato il provvedimento di annullamento

avendo il CO.RE.CO. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità

(data)

IL SEGRETARIO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE composta di n. .... fogli con n. .... pagine utilizzate.

( data )

IL SEGRETARIO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 13 del 20.07.2020

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PROPOSTA BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 ED ANNESSA PROPOSTA PIANO PROGRAMMA 2020-2022.

L'anno DUEMILAVENTI addi VENTI del mese di LUGLIO alle ore 13,30, convocato con appositi avvisi, si è riunito il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE presso la SALA RIUNIONI della sede legale in Domodossola, Via Mizzoccola, 28 e in videoconferenza, fatto l'appello nominale risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
VANNI GIORGIO	PRESIDENTE	X	
ZOLDAN RAFFAELLA	VICE-PRESIDENTE	X	
LEO ROSANNA	COMPONENTE	X	
MARRAS GIUSEPPE	COMPONENTE	X	
NAPOLI STEFANIA	COMPONENTE		X
SPADONE LUIGI	COMPONENTE	X	
	TOTALE	5	1

Risultano assenti giustificati: Napoli Stefania

Assiste il Segretario dell'Ente – Direttore SocioAssistenziale FERRARI Mauro.

Il Dott. Vanni Giorgio, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, invitando il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'oggetto.