CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI

(C. I. S. S. - OSSOLA)
Via Mizzoccola, 28 – 28845 DOMODOSSOLA (VB)

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

N. 6 in data 28 MARZO 2019

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2021

Il giorno VENTOTTO MARZO dell'anno DUEMILAEDICIANNOVE, alle ore DICIASSETTE E TRENTA, regolarmente convocata nei modi prescritti, si è riunita nella SALA RIUNIONI ADIACENTE ALLA SEDE LEGALE ED AMMINISTRATIVA IN DOMODOSSOLA, VIA MIZZOCCOLA 28, l'Assemblea del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali – CISS - Ossola, in seduta pubblica di SECONDA convocazione, con la partecipazione dei seguenti Componenti:

Pres	Ass		Pres	Ass	
	X	***ANTRONA SCHIERANCO*** SIMONA Claudio	X		***MALESCO*** ~~BARBAZZA Enrico~~ PRELLI Daniele (*)
	X	***ANZOLA D'OSSOLA*** BOGGIO Alberto	X		***MASERA*** BIANCHI Norma Angela
X		***BACENO*** COSTA Stefano	X		***MONTECRESTESE*** MIGUIDI Silvia
	X	***BANNIO ANZINO*** BONFADINI Pierfranco		X	***MONTESCHENO*** RICCHI Dario
X		***BEURA CARDEZZA*** CARIGI Davide	X		***PALLANZENO*** BLARDONE Giampaolo
X		***BOGNANCO*** ~~VALENTINI Mauro~~ BONACCI Davide(*)		X	***PIEDIMULERA*** LANA Alessandro
X		***BORGOMEZZAVALLE*** PREIONI Alberto	X		***PREMIA*** BRAITO Fausto
	X	***CALASCA CASTIGLIONE*** TIPALDI Silvia		X	***RE*** PASTORE Oreste
X		***CEPPO MORELLI*** ~~TABACHI Livio~~ SANDRETTI Fabio (*)		X	***SANTA MARIA MAGGIORE*** COTTINI Claudio
X		***CRAVEGGIA*** GIOVANOLA Paolo		X	***TOCENO*** FERRARIS Tiziano
X		***CREVOLADOSSOLA*** ~~FERRONI Giorgio~~ MASTROPAOLO Stefania (*)		X	***TRASQUERA*** LINCIO Arturo
X		***CRODO*** SAVOIA Ermanno	X		***TRONTANO*** VISCARDI Renzo
X		***DOMODOSSOLA*** PIZZI Fortunato Lucio	X		***VANZONE CON SAN CARLO*** SONZOGNI Claudio
X		***DRUOGNO*** ZANOLETTI Marco	X		***VARZO*** ~~STEFANETTI Bruno~~ TIBONI Mauro (*)
X		***FORMAZZA*** ~~PAPA BRUNA~~ BACHER Valeria (*)	X		***VILLADOSSOLA*** ~~TOSCANI Bruno~~ BORCA Pierangela (*)
X		***MACUGNAGA*** CORSI Stefano	X		***VILLETTE*** ADORNA Pierangelo
					(*) = SU DELEGA DEL SINDACO RECEPITA AGLI ATTI

PRESIEDE, ai sensi dell'art.6, comma quinto, dello Statuto consortile, il Presidente Fortunato Lucio PIZZI.

SONO PRESENTI: il Presidente del CDA Giorgio VANNI; il Vice-Presidente del CDA Raffaella ZOLDAN, i Componenti del CDA Giuseppe MARRAS, Luigi SPADONE, Stefania NAPOLI, Rosanna LEO; il Direttore/Segretario Mauro FERRARI; la dipendente del C.I.S.S. Gabriella TONELLI con funzioni di assistenza tecnico-amministrativa; il dipendente del C.I.S.S. Piergiorgio BORSOTTI, delegato dal Direttore SocioAssistenziale alla materiale verbalizzazione della seduta, come da Nota n. 395 del 22.4.97. Il Presidente dà atto che l'Assemblea è validamente riunita in seduta di SECONDA convocazione, ai sensi dell'art. 8, comma ottavo, dello Statuto consortile, come da Convocazione inviata ai Sindaci dei Comuni consorziati con Nota n. 2531 del 18.3.19, trasmessa a mezzo PEC a tutti i Comuni consorziati e pervenuta in pari data ai destinatari. Si dà atto che la seduta di prima convocazione, fissata per le ore 10.00 del 27 marzo 2019, è stata dichiarata deserta, come da Verbale all'uopo redatto nel libro dei verbali dell'Assemblea consortile. Per la validità della seduta di seconda convocazione, ai sensi del vigente Statuto del C.I.S.S., è richiesta la presenza di un terzo dei Componenti (11 su 32), rappresentanti almeno 1/3 delle quote (35 su 104).

Il PRESIDENTE pone in discussione il SECONDO punto all'Ordine del Giorno:

"BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021".

Il Direttore/Segretario FERRARI legge sintetizzandola la relazione di approvazione redatta dal revisore dei Conti Cesare Bianchetti.

Nessuno dei presenti richiede di intervenire.

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile dell'atto;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore sotto il profilo della regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dello Statuto consortile;

L'ASSEMBLEA

con diciassette voti favorevoli resi per alzata di mano e con l'astensione dei Comuni di Borgomezzavalle, Pallanzeno, Beura e Trontano, per motivazioni correlate alla situazione dei profughi presenti sul territorio;

D E L I B E R A

1)DI APPROVARE il Bilancio di Previsione 2019/2021, secondo lo schema allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), confermando che presenta gli equilibri fra Entrate e Uscite, congiuntamente al Piano Programma, come risulta dal documento allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera B), e confermando altresì che anche la gestione dei residui non presenta situazioni tali da pregiudicare l'equilibrio di Bilancio.

Il Presidente invita i presenti a votare l'immediata esecutività del provvedimento e,

L'ASSEMBLEA, come sopra costituita,

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano,

D E L I B E R A

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole *sul presente atto deliberativo, sotto il profilo della regolarità contabile.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Direttore esprime parere fav *sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto deliberativo, in relazione alle proprie competenze.*

IL DIRETTORE

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SEGRETARIO (Mauro FERRARI) IL PRESIDENTE (Fortunato Lucio PIZZI)

.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA CHE COPIA DEL PRESENTE ATTO E' STATA POSTA IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO UFFICIALE DEL C.I.S.S. IL GIORNO _____ E VI E' RIMASTA AFFISSA PER GIORNI QUINDICI, ai sensi art. 124 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DOMODOSSOLA,lì _____

IL SEGRETARIO

.....

TRASMISSIONE REVISORE in data _____ n. _____

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

[ ] decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo;

[ ] perchè dichiarata immediatamente eseguibile

[ ] decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto, dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti senza che il CO.RE.CO. abbia comunicato il provvedimento di annullamento

[ ] avendo il CO.RE.CO. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità

_____ (data)

IL SEGRETARIO

_____

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE composta di n.....fogli con n. ..... pagine utilizzate.

_____ (data)

IL SEGRETARIO

_____