

Curriculum Vitae	
Europass	
Informazioni personali	
Cognome / Nome	Saletta Maria Cristina
Indirizzo	
E-mail	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Esperienza professionale	
Date	01 gennaio 2016 → ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo amministrativo Cat. D
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Centro per l'Impiego di Omegna in continuità con l'incarico precedentemente ricoperto presso la Provincia del VCO e con posizione organizzativa regionale dal 15/06/2018 Responsabile a scavalco del Centro per l'Impiego di Novara dal 1 gennaio 2019 al 15 maggio 2019 Responsabile a scavalco del Centro per l'Impiego di Borgomanero dal 1 luglio 2017 al 31/12/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Piemonte Lavoro via IV Novembre 37 Omegna
Date	01 settembre 2003 → 31 dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo amministrativo Cat D



REGIONE PIEMONTE
CENTRI PER L'IMPIEGO

Principali attività e responsabilità

Dal 1 novembre 2015 responsabile Centro per l'Impiego con posizione organizzativa

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia del VCO
via Dell'Industria 25, 28924 Verbania (Italia)

Date

10 ottobre 1989 - 31 agosto 2003

Lavoro o posizione ricoperti

Docente

Principali attività e responsabilità

Insegnamento lingua inglese

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formont
via Boldrini, 28844 Villadossola (Italia)

Tipo di attività o settore

Formazione

Istruzione e formazione

Date

2005 - 2007

Titolo della qualifica rilasciata

Master Universitario per il Management della Formazione Professionale e delle Politiche del Lavoro

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Programmare l'organizzazione del servizio. Pianificare gli interventi organizzativi. Gestire strutture e processi organizzativi. Gestire le risorse umane e finanziarie. Gestire relazioni e partnership. Valutare i risultati.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

COREP (Consorzio per la ricerca e l'educazione permanente)
corso Trento 13, 10129 Torino (Italia)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

6

Date

16 novembre 1987

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Lingue e Letterature Straniere
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Lingua e Letteratura Tedesca, Inglese, Italiana. Filologia Germanica. Diritto Pubblico Comparato. Storia dell'Arte. Geografia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IULM (Università) via Carlo BO 1, 20121 Milano (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	5
Date	1980
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Italiano, matematica, lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Spezia (Liceo scientifico) via Menotti 5/7, 28845 Domodossola (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	4
Capacità e competenze personali	

Autovalutazione

Comprensione	Parlato	Scritto
--------------	---------	---------

Livello europeo (*)

Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
---------	---------	-------------------	------------------	--

Inglese

C Utente 2 avanzato				
------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Tedesco

B Utente 2 avanzato				
------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Francese

A Utente 1 base				
--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Capacità e competenze sociali

Buona capacità di lavoro in team acquisita nel corso delle attività di coordinamento di equipe disciplinari e multidisciplinari relative ad esempio alla gestione del programma nazionale "Reddito all'inclusione attiva";

Buona capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro all'estero nel periodo di formazione universitaria e docenza di lingue straniere.

Capacità e competenze organizzative

Leadership acquisita attraverso l'esperienza di coordinamento del centro per l'impiego.

Capacità organizzative messe in campo durante la progettazione e programmazione di nuovi servizi operativi relativi alle attività specifiche dei servizi per il lavoro.

Buona esperienza nella gestione di progetti anche europei.

Capacità e competenze tecniche

Buona padronanza delle metodologie in ambito orientativo, quali il metodo "Reconnaissance des acquis", oltre a competenze didattiche e amministrative.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di Word, Power Point, internet e posta elettronica; conoscenza di base di Excel.

Patente

B