

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALDERA DANIELA**

Telefono 032452598 interno 3

E-mail personale@ciss-ossola.it

NAZIONALITÀ ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date dal 01/01/2012 – ad oggi
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (ORA ELEVATA QUALIFICAZIONE)
CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI OSSOLA
Servizio Sociale
Ruolo
Responsabile Area Risorse Umane e Formazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Date dal 31/12/2010 – ad oggi
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI OSSOLA
Servizio Sociale
Ruolo
Responsabile Ufficio Personale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Date dal 18/02/2008 al 30/12/2010
Amministrativo
Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali Ossola
Servizio Sociale
Ruolo
Collaborazione e supporto alle mansioni dell'Ufficio Personale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Date DAL 15/11/2001 AL 17/02/2008
ADEST/OPERATORE SOCIO SANITARIO
CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI OSSOLA
SERVIZIO SOCIALE
Ruolo
ASSISTENTE DOMICILIARE E DEI SERVIZI TUTELARI (POI OSS)
PRESSO IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PRESSO
LA RESIDENZA ASSISTENZIALE PER DISABILI
- Date dal 06/11/2000 al 03/08/2001
COOPERATIVA SOCIALE PROMETEO di Vignone (Vb)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego
Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
ASSISTENTE DOMICILIARE E DEI SERVIZI TUTELARI PRESSO
LA RESIDENZA PROTETTA PER MALATI PSICHIATRICI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
19/07/2023
- Aggiornamento professionale
Gestione strategica delle risorse umane
Corso di formazione di 44 ore nell'ambito del Programma INPS Valore PA
Università di Torino Dipartimento di Management Valter Cantino
- Agenzia organizzatrice:
- Date
01/02/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Master Universitario di II livello in Gestione e sviluppo delle risorse emotive
presso la Pontificia Facoltà di Scienze dell'Educazione "Auxilium"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Psicologia, pedagogia, neurobiologia
- Date
15/04-31/05/2019
- Aggiornamento professionale
La gestione del personale nelle P.A. dopo la stipula dei nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro per il triennio 2016/2018.
Corso di formazione di 28,5 ore nell'ambito del Programma INPS Valore PA
Università Studiorum Insubriae e FORMEL
- Agenzia organizzatrice:
- Date
04/12/2018
- Aggiornamento professionale
C.C.N.L. Funzioni Locali
- Agenzia organizzatrice:
U.P.E.L. Varese
- Date
07/2017
- Aggiornamento professionale
Programma di Arricchimento Strumentale PAS. Mediatore Feuerstein certificato
- Agenzia organizzatrice:
Istituto Feuerstein
- Date
04/03-12/05/2016
- Aggiornamento professionale
La previdenza nella Pubblica Amministrazione – Aspetti operativi e applicativi.
Corso di formazione di 40 ore nell'ambito del Programma INPS Valore PA
Scuola Alti Studi Lucca e FORMEL
- Agenzia organizzatrice:
- Date
28/03/2017
- Aggiornamento professionale
L'ICF - classificazione internazionale del funzionamento e della disabilità
- Agenzia organizzatrice:
ASL V.C.O.
- Date
04/03-12/05/2016
- Aggiornamento professionale
Tutte le novità sul lavoro pubblico. Corso di formazione di 40 ore nell'ambito del Programma INPS Valore PA
- Agenzia organizzatrice:
LIUC Università Cattaneo e FORMEL
- Date
23/10/2015
- Aggiornamento professionale
La separazione tra diritto e relazione
- Agenzia organizzatrice:
CISS Ossola
- Date
17/09/2014
- Aggiornamento professionale
Le novità in materia di assunzione e gestione del personale
- Agenzia organizzatrice:
Centro Studi Amministrativi Torino
- Date
25/01/2012

• Aggiornamento professionale	Sessione formativa sull'applicativo Passweb (Posizione Assicurativa via web)
• Agenzia organizzatrice:	INPS Gestione ex INPDAP
• Date	03/05/2011
• Aggiornamento professionale	La gestione del personale negli Enti Locali - Comune di Premosello Chiovenda (Vb)
• Agenzia organizzatrice:	
• Date	20-21/12/2010
• Aggiornamento professionale	Redazione atti amministrativi e termini procedurali, privacy ed autocertificazioni
• Agenzia organizzatrice:	DTC Pal
• Date	13/07/2010-14/12/2010 (42 ore)
• Aggiornamento professionale	Analisi e aggiornamento della scheda giuridica e contributiva per Personale socio assistenziale
• Agenzia organizzatrice:	Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano
• Date	9/12/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea quadriennale in Scienze dell'Educazione presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, con la votazione di 110/110 e lode Indirizzo: Educatore Professionale extrascolastico Pedagogia, sociologia, psicologia, filosofia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date	10/05/2010
• Aggiornamento professionale	Disciplina della contrattazione decentrata.
• Agenzia organizzatrice:	DTC Pal
• Date	16/03/2010
• Aggiornamento professionale	Le risorse integrative nel sistema della contrattazione decentrata e delle relazioni sindacali negli enti locali
• Agenzia organizzatrice:	DTC Pal
• Date	19/01/2010
• Aggiornamento professionale	Io sono...leggendo. Lettura e creatività nell'epoca di internet
• Agenzia organizzatrice:	MIUR Ufficio Scolastico Provinciale del VCO
• Date	21/11/2009
• Aggiornamento professionale	La gestione delle gare per appalti di servizi compresi nell'allegato II B
• Agenzia organizzatrice:	Formel
• Date	29/09/2009
• Aggiornamento professionale	La gestione delle gare per appalti di servizi compresi nell'allegato II B
• Agenzia organizzatrice:	Formel
• Date	27/10/2008
• Aggiornamento professionale	La disciplina dei permessi e dei congedi in caso di maternità; i permessi per l'assistenza dei portatori di handicap
• Agenzia organizzatrice:	DTC Pal
• Date	22/10/2008
• Aggiornamento professionale	Le assenze per malattia negli Enti Locali
• Agenzia organizzatrice:	Formel
• Date	20 e 21/05/2008
• Aggiornamento professionale	Addetto al pronto soccorso aziendale
• Agenzia organizzatrice:	ASL VCO

• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Marzo-settembre 2008 (90 ore) Aggiornamento informatico: ECDL, organizzato da Didaform Domodossola Conseguimento del Certificato ECDL (European Computer Driving Licence)
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	Novembre 2006 – dicembre 2008 Corso di stimolazione basale secondo il metodo del Prof. Andrea Frohlich I livello, II livello e approfondimento dott.ssa Wysocka Teresa e CISS Ossola
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	28 e 29/10/2006 Sviluppare le relazioni e l'interazione sociale nell'autismo Centro Studi Erickson
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	17/03/2006 I bambini di strada Centro Studi e Ricerche sul Disagio e sul Disadattamento, Università Cattolica del Sacro Cuore
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	11-12-13/11/2005 La qualità dell'integrazione scolastica Percorso Autismo Centro Studi Erickson
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	28/10/2005 Domiciliarità: perché... CISS Ossola
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	21 e 22/10/2005 In punta di piedi tra pelle, conflitti, creatività, sensibilità naturali CISS Ossola
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	3 e 4/12/2004 La cronicità e il lavoro di cura: sostenere il benessere nelle situazioni di gravità e cronicità CISS Ossola
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	26/11/2004 Dopo di noi, insieme a noi. Famiglie e servizi di fronte alla cura delle persone adulte con disabilità Centro Internazionale Studi Famiglia
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2004 Operatore Socio Sanitario Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano Conseguimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario
• Date • Aggiornamento professionale • Agenzia organizzatrice:	06/10/2003 L'efficacia comunicativa per gli operatori della relazione. Tatto e contatto. La pelle in gioco CISS Ossola
• Date • Aggiornamento professionale	11/04/2003 La mente perduta. Servizi e operatori a sostegno della persona e della famiglia

• Agenzia organizzatrice:	La Bottega del Possibile
• Date	22/03/2002
• Aggiornamento professionale	Malattia di Alzheimer: percorsi sanitari e socio assistenziali
• Agenzia organizzatrice:	Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri del VCO
• Date	2000-2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso biennale in Consulente per l'Affidamento Familiare
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunità Papa Giovanni XXIII
• Date	Attestato di formazione in Consulente per l'affidamento familiare
• Aggiornamento professionale	11 e 12/05/2001
• Agenzia organizzatrice:	La riabilitazione in psichiatria
• Date	Cooperativa Prometeo
• Aggiornamento professionale	17 e 18/05/2000
• Agenzia organizzatrice:	I gruppi di auto mutuo aiuto
• Date	CISS Ossola
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	16/07/1194
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diploma di Maturità Classica con la votazione di 60/60
	Istituto Mellerio Rosmini, Domodossola
PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	molto buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Collaborazione e supporto agli altri settori dell'Ente, con attenzione alla circolarità delle informazioni e in un'ottica di lavoro di squadra
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Organizzazione dei diversi compiti del settore d'appartenenza, con rispetto delle numerose scadenze, verifica del rispetto degli adempimenti di competenza da parte dei colleghi
<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	UTILIZZO DEI PRINCIPALI SOFTWARE COME CERTIFICATO DALLA PATENTE ECDL, E DEI SOFTWARE SPECIFICI S7 (SETTORE PREVIDENZIALE) E GPRES (GESTIONE PRESENZE), NONCHÉ DELL'APPLICATIVO NUOVA PASSWEB.
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
PATENTE O PATENTI	Patente B

Le dichiarazioni sopra riportate sono rese, sotto la responsabilità della sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Legislativo 196/2003 e s.m. e i..

22/12/2023

Daniela CALDERA