CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI
(C. I. S. S. - OSSOLA)
Via Mizzoccola, 28 - 28845 DOMODOSSOLA
C.F. 01606830030 - Tel. 0324/52598
segreteria@ciss-ossola.it ciss@pec.ciss-ossola.it
www.cissossola.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 OPERATORI SOCIO SANITARI – AREA OPERATORI ESPERTI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI - CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI CONGEDATI SENZA DEMERITO, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 66/2010 ART. 1014, COMMA 3 E ART. 678 COMMA 9

La Sostituta del Direttore

In esecuzione:

- alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 12/03/2025 e n. 14 del 24/04/2025 rispettivamente di adozione e modifica del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, sottosezione 3.3 - Piano triennale fabbisogni del personale;
- della propria determinazione n. 255 del 11/08/2025;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di Assunzione nei pubblici impieghi";

- il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" e, in particolare, l'articolo 3;

Attestato che:

con nota prot. n. 1816 del 18/03/2025 si trasmetteva la comunicazione prevista dall'art. 34 bis comma 2 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

con nota prot. n. 2915 del 21/03/2025 la Regione Piemonte comunicava l'assenza nelle apposite liste di personale da assegnare;

Precisato che è decorso il termine ulteriore, pari a venti giorni, previsto dal comma 4 dell'art. 34 bis cit. entro il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica avrebbe potuto assegnare all'amministrazione richiedente eventuale personale presente nell'elenco statale del personale in disponibilità;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1

Oggetto del concorso e procedura concorsuale

Il Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali – CISS Ossola (da ora solo: ente o C.I.S.S. Ossola) indice un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione presso l'area Disabilità, a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità di personale inquadrate nell'Area Operatori Esperti, profilo professionale "Operatore Socio Sanitario", del comparto Funzioni locali (ex categoria B1 del previgente sistema di classificazione del personale dipendente del comparto Funzioni locali).

La prima sede di destinazione dei vincitori sarà la Residenza Assistenziale Flessibile (R.A.F.) di Domodossola.

L'assunzione dei vincitori del concorso, al termine della procedura selettiva, avverrà per l'espletamento delle mansioni riconducibili in quanto assimilabili alle attività/funzioni del profilo professionale oggetto del presente bando di concorso.
La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato di pari profilo professionale e area, a tempo pieno e parziale.
In caso di scorrimento della graduatoria, la mancata accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato degli idonei non comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi.
La mancata accettazione della proposta di assunzione a tempo determinato è ininfluente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.
Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento dello stesso sono disciplinate dal presente bando (lex specialis) e, per quanto non espressamente previsto, dal D.P.R. 487/1994, come integrato e modificato, da ultimo, dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82.
L'ente garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, anche assicurando la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate che si trovano in stato di gravidanza o allattamento, potranno richiedere l'adozione delle misure, con apposita comunicazione all'ente (per le modalità fare riferimento al successivo art. 3).
L'ente si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente bando di concorso.

ARTICOLO 2
Trattamento economico

Il trattamento economico è previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Funzioni Locali" per i profili professionali appartenenti all'Area degli Operatori Esperti ed è costituito dallo stipendio tabellare pari a € 19.034,51, dalla 13ª mensilità, con l'aggiunta del trattamento economico accessorio, se dovuto, e ad altri compensi o indennità contrattualmente connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Il trattamento economico è soggetto alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali. Al rapporto di lavoro si applicano le disposizioni contrattuali nazionali e integrative vigenti.

ARTICOLO 3
Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. e dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 19/11/2007, n. 251, così come modificati dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97, possono altresì partecipare al concorso:
- i familiari dei cittadini italiani o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di "familiare", si rinvia all'art. 2 del D. Lgs. n. 30 del 06/02/2007 e s.m.i.;

- i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla Commissione Esaminatrice, contestualmente alla valutazione delle prove d'esame (D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174);

2. maggiore età e non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;

3. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego (compatibilità alla mansione lavorativa). Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione dell'impiego o durante il periodo di prova;

4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

6. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3, del DPR 313/2002, ne devono dare notizia nella domanda, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

7. essere in possesso dell'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario, conseguito al termine di un corso di formazione riconosciuto da una regione italiana, ai sensi dell'articolo 2 dell'Accordo tra il Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano, per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione del 22/02/2001. Gli interessati in possesso di attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, dalla Confederazione svizzera o dall'Area SEE (Norvegia, Islanda, Liechtenstein), sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato riconosciuto con Decreto del Ministero della Salute;

8. per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 essere in regola con gli obblighi di leva;

9. Possesso della patente di guida categoria "B.

L'omessa dichiarazione del possesso di titoli che danno diritto alle preferenze di legge, anche se posseduti entro la data di scadenza del bando, esclude il/la candidato/a dal beneficio.

I candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge n. 104 del 5 febbraio 1992 o che si trovino in situazioni di cui all'art. 3, comma 4-*bis*, del decreto-legge 09.06.2021, n. 80 convertito con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, e del decreto 9 novembre 2021 del Dipartimento della funzione pubblica, avente ad oggetto le modalità di partecipazione ai

concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), devono fare esplicita richiesta, nella domanda, dell'ausilio e/o tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.
I medesimi devono allegare all'atto di presentazione della domanda di partecipazione, idonea certificazione medica attestante le situazioni di cui ai commi 3 e 20 della Legge 104/1992 o a situazioni di cui all'art. 3, comma 4-bis, del d.l. 80/2021 e all'art. 2, comma 2 del D.M. 09.11.2021 (pubblicato in G.U. n. 307 del 28/12/2021) pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi.
I candidati affetti da Disturbi Specifici dell'Apprendimento – DSA, dovranno dichiarare di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, e di richiedere la seguente misura (da documentare mediante presentazione di dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica):

- prova sostitutiva;
- strumento compensativo;
- prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento delle prove scritte.

L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché la possibilità di sostenere una prova orale in sostituzione di quella scritta, è rimessa al giudizio della Commissione giudicatrice sulla base della documentazione prodotta dal/la candidato/a.
In conformità di quanto prescritto dall'art. 7, comma 7 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire l'allattamento.
In caso di impossibilità a presentarsi nei giorni delle prove a causa del proprio stato di gravidanza, è possibile chiedere lo svolgimento di prove asincrone secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, nella sezione "INFORMAZIONI AGGIUNTIVE", la candidata deve flaggare l'opzione "Stato di gravidanza" caricando nella sezione "ALLEGATI" la documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza compresa la data presunta del parto e l'impossibilità agli spostamenti;

- l'istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano garantite le pari opportunità tra i candidati.

In caso di necessità di provvedere all'allattamento nell'orario delle prove, è possibile chiedere tempi aggiuntivi secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, nella sezione "INFORMAZIONI AGGIUNTIVE", la candidata deve flaggare l'opzione "Esigenze di allattamento" caricando nella sezione "ALLEGATI" una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 in cui si attesti la data di nascita del/della figlio/a, si specifichino i tempi aggiuntivi necessari per l'allattamento e si comunichi il nominativo della persona che accompagnerà l'infante nella sede concorsuale;

tale istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano predisposte specifiche misure di carattere organizzativo

I requisiti richiesti dal presente articolo del bando di concorso devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato.
Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura concorsuale, la verifica dell'ammissibilità alla procedura concorsuale potrà essere effettuata prima dello svolgimento della prova orale oppure al momento dell'assunzione e, pertanto, in tali casi, tutti i candidati saranno considerati ammessi con riserva alla selezione.
Il/la candidato/a che non risulti in possesso dei requisiti prescritti sarà escluso dalla graduatoria finale. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.
L'ente si riserva, comunque, la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo o durante la selezione. In ogni caso, l'ente può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

ARTICOLO 4

Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

Le domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento (https://www.inpa.gov.it/) data che sarà indicata sul Portale stesso.
La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale dovrà essere presentata per via telematica, entro il termine tassativo, utilizzando il Portale del Reclutamento **"InPA"**, disponibile al seguente link: www.InPA.gov.it a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-*quater* e 2-*nonies*, del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di seguito specificati:

- **SPID** (Sistema Pubblico di identità Digitale);
- **CIE** (Carta di Identità Elettronica);
- **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi);
- **eIDAS.**

Ai sensi di quanto prescritto dal comma 2, dall'art. 35-*ter* del d.lgs 165/2001, all'atto della registrazione al Portale, l'interessato/a compila sotto la propria personale responsabilità il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, specificate al comma 2, dell'art. 4 del D.P.R. 487/94 modificato dal D.P.R. 82/2023, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.
Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o dai bandi di concorso.
Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente bando qualora per motivi tecnici, il portale consenta l'inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;
- la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal Portale del reclutamento InPA;

Il C.I.S.S. Ossola non assume alcuna responsabilità per il mancato funzionamento del portale del Reclutamento **"InPA"** (www.InPA.gov.it) qualora nell'immediato periodo precedente al termine della presentazione delle domande, il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalati e successivamente accertati dall'Azienda.
Ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 7, del D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal C.I.S.S. Ossola con specifico provvedimento, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione delle domande, sarà prorogato per il tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga sarà data notizia con apposito avviso pubblicato sul portale InPA.
La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere modificata ed integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In quest'ultimo caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo (art. 3, comma 7 del D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. 82/2023).
Verranno prese in considerazione dall'Azienda solo le domande di partecipazione il cui stato, nell' *homepage* del proprio profilo personale, risulti "inviato". Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente il cui stato risulti "in compilazione" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione; si ricorda che l'invio della candidatura deve essere effettuato tramite la sezione "verifica e invio".
Una volta completata la procedura di invio, il/la candidato/a riceverà un'*email* di conferma, che avrà validità di ricevuta, con allegata copia della domanda presentata e con l'indicazione di un codice identificativo.
Tale codice deve essere conservato dal/la candidato/a, in quanto lo identificherà negli avvisi di ammissione alle prove selettive e nella graduatoria finale degli idonei.
Il C.I.S.S. Ossola non è responsabile in caso di mancato completamento dell'*iter* di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali ad esempio il malfunzionamento di SPID, etc., l'indisponibilità da parte del/la candidato/a di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma.
A norma dell'art. 35-ter, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, non si terrà conto delle domande di iscrizione che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale InPa o richieste dal presente bando di concorso.
La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti dell'ente, per le parti ancora applicabili.
Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal/la candidato/a, il medesimo decade dai

benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ARTICOLO 5

Contenuto della domanda

I candidati che intendono presentare domanda di partecipazione al presente concorso pubblico devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, ed in relazione a quanto indicato nei requisiti di ammissione alla presente selezione:

- cognome e nome, data e luogo di nascita residenza, codice fiscale;
- recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata (PEC) cui verranno inviate le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni; si rammenta che in caso di utilizzo di posta elettronica ordinaria l'Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità rispetto al mancato recapito o alla mancata lettura delle comunicazioni da parte del/la candidato/a;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale), ovvero del permesso di soggiorno di lunga durata, dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria di uno stato membro dell'Unione Europea (indicare quale) essendo familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale Stato e il grado di parentela con il cittadino);
- per i cittadini italiani: godimento dei diritti civili e politici in Italia e indicazione del Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- per chi non ha la cittadinanza italiana: godimento dei diritti civili e politici nel proprio Paese di appartenenza o provenienza;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3, del DPR 313/2002, ne devono dare notizia nella domanda, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985: la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva;
- il possesso dell'attestato di qualifica richiesto per l'ammissione al concorso, specificando l'Ente che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento;
- l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza nei concorsi pubblici a parità di merito, cui agli articoli 5, comma 4 e 6 del DPR 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

- l'eventuale possesso di titoli che danno diritto alla riserva o di titoli di preferenza a parità di merito, di cui all'articolo 12 del presente bando;

- di possedere la patente di guida categoria "B";
- possedere l'idoneità fisica relativa alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- per i candidati con disabilità: eventuale indicazione degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 della Legge n. 104/1992, corredata dalla certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra;
- per i candidati affetti da Disturbi Specifici dell'Apprendimento – DSA: richiesta, da documentare mediante presentazione di dichiarazione resa dalla commissione medico-legale, per lo svolgimento di:
  - prova sostitutiva;
  - strumento compensativo;
  - prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento delle prove scritte.
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (per i soli cittadini stranieri);
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal bando compresa l'informativa in materia di tutela dei dati personali prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 UE, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1) Il curriculum vitae aggiornato
2) la ricevuta del versamento di euro 10,00 comprovante il pagamento della tassa di concorso, effettuato attraverso il sito PagoPA al link https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=01606830030 , selezionando la sezione "VERSAMENTO SPONTANEO", servizio "partecipazione a concorso" e inserendo la causale "Partecipazione concorso Operatore Socio Sanitario ".

ARTICOLO 6
Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo di partecipazione di € 10,00 da corrispondere con la seguente causale "Partecipazione concorso Operatore Socio Sanitario" con le modalità specificate all'articolo 5. In nessun caso il versamento potrà essere rimborsato se il/la candidato/a non partecipa alla procedura di selezione.

ARTICOLO 7
Commissione di concorso

La commissione esaminatrice, appositamente nominata con successivo provvedimento, provvederà alla definizione dei criteri di valutazione, all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, alla redazione dei verbali del concorso ed alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, secondo le disposizioni previste dall'articolo 9, del DPR 487/1994 e successive

modificazioni ed integrazioni. Partecipa ai lavori della commissione un segretario verbalizzante - scelto tra i dipendenti dell'ente - individuato nel provvedimento di nomina della commissione.

ARTICOLO 8

Programma delle prove d'esame

Il programma d'esame verterà sulle seguenti materie:

- profilo professionale dell'Operatore Socio Sanitario: competenze e compiti;
- tipologia di servizi in cui opera l'Operatore Socio Sanitario;
- igiene della persona, degli alimenti e dell'ambiente;
- osservazione e misurazione di parametri vitali;
- cenni di supporto all'assistenza infermieristica;
- il PEI (progetto educativo individualizzato): ruoli e competenze;
- documentazione del proprio lavoro e passaggi di consegne;
- la relazione di aiuto;
- strumenti operativi nel lavoro con la disabilità;
- la comunicazione con persone con disabilità;
- approccio ai comportamenti-problema;
- l'Operatore Socio Sanitario e il supporto alla famiglia "caregiver" della persona con disabilità;
- il lavoro in equipe multidisciplinare;
- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici: Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- legislazione nazionale e regionale in materia di servizi e interventi sociali (Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e s.m.i. e Legge Regione Piemonte n. 1 del 08 gennaio 2004 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" e s. m.i.).

ARTICOLO 9

Procedura concorsuale e indicazioni generali per tutte le prove

Il concorso sarà espletato in base alle procedure di seguito indicate, che si articolano attraverso le seguenti fasi:

1) valutazione dell'ammissibilità alle successive fasi concorsuali;
2) un'eventuale prova preselettiva ai fini dell'ammissione alla prova scritta, secondo la disciplina del paragrafo "Prova preselettiva", che l'Amministrazione si riserva di svolgere qualora il numero dei candidati sia superiore a 90 unità;
3) una prova selettiva scritta, secondo la disciplina del paragrafo "Prova scritta", riservata ai candidati che hanno superato l'eventuale prova preselettiva;
4) una prova selettiva orale secondo la disciplina del paragrafo "Prova orale e stesura della graduatoria finale di merito", riservata ai candidati che hanno superato la prova scritta.

Tutte le prove (eventuale prova preselettiva, prova scritta e prova orale) si svolgono in presenza presso locali annessi alla sede legale del Consorzio, sita in Domodossola (VB), accedendo attraverso l'ingresso posto in via Primo Maggio e seguendo l'apposita segnaletica.

I candidati devono presentarsi da soli, senza bagaglio e puntualmente nel giorno e nell'ora stabilita, con:

- un valido documento di riconoscimento,

- la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on line della domanda.

Il diario di ciascuna prova verrà comunicato mediante piattaforma InPA e pubblicazione sul sito istituzionale all'indirizzo www.ciss-ossola.it almeno 15 giorni prima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa anche se dovuta a forza maggiore comportano l'esclusione dal concorso.

Durante le prove i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Prova preselettiva

Qualora i candidati ammessi a partecipare al presente bando superino il numero di 90 unità, la Commissione potrà valutare l'effettuazione di una prova di preselezione volta a verificare il possesso delle conoscenze tecniche minime utili a partecipare alle successive prove d'esame.

Per sostenere l'eventuale preselezione i candidati dovranno presentarsi nelle date e nelle sedi che saranno comunicate, con almeno dieci (10) giorni di anticipo, tramite pubblicazione nel portale InPA www.inpa.gov.it e nel sito web dell'ente, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

In ragione del numero dei candidati e della disponibilità dei locali, la prova preselettiva potrà essere effettuata su più turni di ingresso in sede d'esame (mattino e pomeriggio).

L'eventuale prova preselettiva consiste in un test da risolvere in trenta minuti, composto da 20 quesiti a risposta multipla di cui 10 attitudinali per la verifica della capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico, di carattere critico-verbale e 10 diretti a verificare la conoscenza degli argomenti indicati all'articolo 8.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: + 1 punto

mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti

risposta errata: - 0,33 punti.

Verranno esonerati dall'obbligo di sostenere l'eventuale preselezione e conseguentemente ammessi direttamente alla prova scritta i candidati con invalidità riconosciuta uguale o superiore all'80% ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992 s.m.i. Dell'appartenenza alle sopra indicate categorie dovrà esserne fatta apposita segnalazione nella domanda di partecipazione.

Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

La prova preselettiva è superata da un numero massimo di 90 candidati. Il Consorzio si riserva di ammettere un numero di candidati inferiore a 90, qualora il punteggio successivo rispetto ai candidati ammessi sia identico per più candidati ed ecceda il numero complessivo dei 90 concorrenti.

La correzione della prova avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato.

La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

Al termine delle operazioni, verrà inviata comunicazione ai candidati ammessi alla prova scritta mediante piattaforma InPA.
Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
Prova scritta
La fase selettiva scritta si articola in una prova a contenuto teorico pratico, consistente nella risoluzione di tre o più quesiti a risposta aperta in spazio predeterminato, diretti ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento al possesso delle competenze coerenti con il profilo professionale oggetto del bando e alle materie sopra indicate.
La prova scritta è anche volta a verificare l'attitudine del candidato all'espletamento delle funzioni del profilo professionale in oggetto.
La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi).
La correzione degli elaborati da parte delle commissioni avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato.
Al termine delle operazioni, viene inviata comunicazione ai candidati ammessi alla prova orale mediante piattaforma InPA.
Prova orale e stesura della graduatoria finale di merito
La prova selettiva orale consiste in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie della prova scritta ed è anche volta ad accertare il possesso delle competenze attitudinali.
Alla prova selettiva orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).
La prova orale verterà, oltre che sulle materie di cui al programma d'esame indicato all'articolo 8, anche sull'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese, che potrà essere verificata anche tramite un'attività di lettura, traduzione, comprensione di un testo. L'accertamento non comporta l'attribuzione di un punteggio.
In caso di impossibilità di utilizzo di strumenti informatici e digitali durante la prova scritta, le competenze informatiche di base verranno accertate in sede di prova orale mediante lo svolgimento di prove pratiche e/o domande attinenti. L'accertamento non comporta l'attribuzione di un punteggio.
Per i candidati non italiani sarà valutata anche l'adeguatezza della conoscenza della lingua italiana.
Le sedute della prova orale sono pubbliche e si svolgono in un locale con idonea capienza.
La commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.
ARTICOLO 10
Calendario delle prove
Il calendario delle prove d'esame sarà comunicato successivamente mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente> Bandi di concorso e albo pretorio online del C.I.S.S. Ossola e nel portale del reclutamento InPA, almeno quindici (15) giorni prima dall'inizio della prima prova.
Tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso saranno pubblicate sul sito internet dell'ente: https://cissossola.it/it-it/atti-pubblicazioni-/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso

all'albo pretorio online, con valore di notifica a tutti gli effetti oltre che nel portale ministeriale al seguente indirizzo: www.inpa.gov.it.
Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione periodica del sito dell'ente e del portale e l'ente declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.
La mancata presentazione anche ad una sola delle prove equivale a rinuncia al concorso.
L'eventuale variazione dei giorni e orari di svolgimento delle prove, dovrà essere comunicata con un anticipo di almeno cinque giorni, rispetto alla data prevista.

ARTICOLO 11

Approvazione graduatoria

La graduatoria di merito verrà redatta dalla commissione esaminatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata come stabilito dal precedente articolo 9.
In caso di due o più concorrenti collocati ex-aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, a cui si fa esplicito riferimento.
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 in materia di equilibrio di genere, si dichiara che relativamente all'Area degli Operatori Esperti, la rappresentatività dei generi nel C.I.S.S. Ossola al 31.12.2024 è la seguente:

- genere femminile: 82,00%
- genere maschile: 18,00 %
- differenziale tra i generi: 64,00%.

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994.
La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione o altra diversa scadenza stabilita dalle leggi in vigore.
La graduatoria di merito, con indicato il vincitore del concorso, sarà approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dalla Sostituta del Direttore con propria determinazione e verrà pubblicata all'Albo pretorio online; sul sito internet dell'ente, nella sezione: Amministrazione Trasparente> Bandi di concorso e nel Portale InPA. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
L'ente si riserva la facoltà di concedere lo scorrimento della graduatoria ai candidati idonei, anche ad altri enti locali che ne facciamo formale richiesta, ai sensi dell'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350 (legge finanziaria per l'anno 2004).

ARTICOLO 12

Riserve, preferenze e precedenze

Per quanto riguarda le riserve di di legge:

- la presente selezione determina n. 1 posto in favore dei Volontari delle Forze Armate ai sensi degli articoli 1014 e 678 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, in conseguenza del numero dei posti messi a concorso e della frazione di riserva pari a 0,7 maturata in seguito ai bandi indetti precedentemente. Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa (al momento dell'eventuale assunzione il/la candidato/a che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio

rilasciato al momento del congedo). Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.
- ai sensi dell'art.1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto pari allo 0,30 a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale e nazionale senza demerito, che verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Le riserve non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a selezione (articolo 5 comma 1 D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni.

L'omessa dichiarazione, nell'apposito sezione del modulo di domanda on-line, del titolo che dà diritto alla riserva di cui al presente punto, anche se posseduto, esclude il/la candidato/a dal beneficio.

Per potere beneficiare dell'eventuale diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda di possesso degli appositi titoli di cui all'articolo 5, comma 4 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il/la candidato/a concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 11;
p) minore età anagrafica.
I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

Assunzione in servizio
L'assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore, in quel momento, relativamente alle assunzioni di personale negli enti locali.
In ogni caso l'ente si riserva a proprio insindacabile giudizio di non procedere ad alcuna assunzione, anche in caso di approvazione della graduatoria finale.
Accertata l'idoneità fisica alla mansione di "Operatore Socio Sanitario" i candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e saranno soggetti al periodo di prova. I candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti prescritti verranno cancellati dalla graduatoria.
Al momento dell'assunzione l'interessato dovrà presentare o far pervenire nel termine comunicato - salvo che per legittimo impedimento sia fissato un ulteriore termine definitivo - i documenti previsti dalla normativa vigente per le assunzioni nel pubblico impiego.
L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro. Il periodo di prova ha la durata stabilita all'articolo 25, del vigente CCNL 16 novembre 2022 e i vincitori nominati dovranno stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.
In applicazione dell'art. 35, comma 5-bis, del d.lgs. 165/2001, i vincitori del presente concorso dovranno permanere presso l'ente per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data di assunzione.
Il rapporto di lavoro che verrà ad instaurarsi rimarrà regolato sotto il profilo normativo, oltreché dalle disposizioni di legge, dalle vigenti norme contrattuali, da quelle che potranno essere emanate in futuro e dalle norme regolamentari del Consorzio.

ARTICOLO 13
Decadenza dalla nomina
Qualora il vincitore non dovesse assumere servizio nel primo giorno del rapporto di lavoro comunicato dall'ente, senza dimostrare, entro tale giorno, l'esistenza di specifici e ineludibili impedimenti oggettivi non dipendenti dal/la candidato/a, il vincitore o idoneo interpellato decadono dalla loro posizione in graduatoria e il C.I.S.S. Ossola non stipulerà il contratto di lavoro o lo dà per risolto, se già stipulato.

ARTICOLO 14
Informativa privacy Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, in materia di trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al C.I.S.S. Ossola è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale, ed avverrà presso l'ente, titolare del trattamento dati, in via Mizzoccola n. 28 a Domodossola con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici, incaricati di pubblico servizio o soggetti privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo.
Il responsabile del trattamento è la Sostituta del Direttore, E.Q. Sonia MANINI, mail: direttore@ciss-ossola.it
I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento dell'ente impiegati presso l'Area Risorse Umane e presso l'Area Economico-finanziaria, dei componenti e del segretario della commissione esaminatrice, nonché delle altre amministrazioni che intendano scorrere la graduatoria per procedere ad assunzioni, previo stipula di intesa.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.
Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE, secondo le specifiche riportate nell'informativa privacy, pubblicata in forma permanente nel sito web dell'ente al link https://cissossola.it/it-it/atti-pubblicazioni-/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori/privacy

ARTICOLO 15
Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi del Titolo V, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza alla Sostituta del Direttore del C.I.S.S. Ossola e-mail: segreteria@ciss-ossola.it
Con la presentazione della domanda di iscrizione il/la candidato/a dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dal Consorzio, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

ARTICOLO 16
Disposizioni finali e di rinvio

Il C.I.S.S. Ossola si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione al bando, nonché di riaprire i termini, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dar corso in tutto o in parte alla assunzione, dandone motivata comunicazione all'interessato, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ente.
La partecipazione al concorso pubblico comporta l'incondizionata accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi.

CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI
(C. I. S. S. - OSSOLA)
Via Mizzoccola, 28 - 28845 DOMODOSSOLA
C.F. 01606830030 - Tel. 0324/52598
segreteria@ciss-ossola.it ciss@pec.ciss-ossola.it
www.cissossola.it

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio alle norme vigenti, nonché alle altre disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.
Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al C.I.S.S. Ossola (telefono n. 0324 -264532) dalle ore 09.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì e all'indirizzo email: personale@ciss-ossola.it ovvero all'indirizzo di PEC: ciss@pec.ciss-ossola.it
La Responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 legge 241/1990, è la sottoscritta.

F.TO La Sostituta del Direttore
Sonia MANINI

Firmato digitalmente da:
MANINI SONIA
Firmato il 12/08/2025 09:10
Seriale Certificato: 3396310
Valido dal 14/03/2024 al 14/03/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA