



# **CISS Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali**

**c.a. Dott.ssa Caldera**

## **Software per la gestione delle candidature**

**Ns. Prot. 140484**

**[www.mediaconsult.it](http://www.mediaconsult.it)**

Sommario

<b>SOFTWARE CONCORSI PUBBLICI.....</b>	<b>2</b>
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>2</b>
<b>SCHEDA TECNICA PIATTAFORMA TUTTOCONCORSI .....</b>	<b>3</b>
<b>Caratteristiche funzionali della piattaforma.....</b>	<b>4</b>
<b>1. MODULO CANDIDATURA ONLINE .....</b>	<b>4</b>
<b>2. MODULO GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE PRESELEZIONI.....</b>	<b>6</b>
<b>3. MODULO VALUTAZIONE DEI QUIZ .....</b>	<b>7</b>
<b>4. MODULO PROVE SCRITTE E ORALI DA REMOTO.....</b>	<b>7</b>
<b>SISTEMI DI SICUREZZA UTILIZZATI DALLA PIATTAFORMA TUTTOCONCORSI     PER LE PROVE DA REMOTO.....</b>	<b>11</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>13</b>
<b>Formazione e assistenza .....</b>	<b>18</b>
<b>SPECIFICHE TECNICHE .....</b>	<b>19</b>
<b>Architettura interna alla piattaforma .....</b>	<b>19</b>
<b>CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA .....</b>	<b>20</b>

## **SOFTWARE CONCORSI PUBBLICI**

---

La piattaforma **TUTTOCONCORSI**, inserita nel **Cloud Marketplace di AGID**, è configurata per l'espletamento dei concorsi pubblici di competenza del Vostro Ente.

Mediaconsult propone una soluzione per la **gestione informatizzata dei concorsi pubblici che l'Ente potrà realizzare con l'utilizzo del software TUTTOCONCORSI fornito in modalità SaaS**, meglio descritta nella scheda tecnica di seguito riportata, che rende possibile l'avvio in tempi rapidi delle iniziative di concorso garantendo, nello stesso tempo, la flessibilità organizzativa dell'Ente.

Mediaconsult garantisce l'assistenza operativa di tipo tecnico nell'utilizzo della piattaforma informatica e la corretta funzionalità dell'applicativo, nonché la sicurezza e l'affidabilità della infrastruttura tecnologica.

Sarà, pertanto, consentita la conduzione dei concorsi pubblici in conformità alla normativa, e garantita la manutenzione correttiva e l'adeguamento alle successive modifiche o integrazioni della normativa stessa.

Mediaconsult, per l'intera durata contrattuale e in tutte le fasi delle procedure di concorso, fornisce, inoltre, il **Servizio di Help Desk sia all'Ente che ai candidati**, riferito all'applicativo software, mediante una struttura di call-center evoluta (centro operativo) dedicata, nella fascia oraria dalle 9.00 alle 18.00 tutti i giorni dal lunedì al venerdì, con la messa a disposizione di un numero telefonico dedicato.

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

---

- **Decreto Rilancio** (DECRETO-LEGGE 19 maggio 2020, n. 34 convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77) all'art. 247 comma 5 recita *"Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID)."*

- **Decreto del Presidente Del Consiglio Dei Ministri 14 gennaio 2021** all'art. 1 comma 10 lett. z) dispone *"É sospeso lo svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private e di quelle di abilitazione all'esercizio delle professioni, a esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curricolari ovvero in modalità telematica [...]"*
  
- **Protocollo di svolgimento dei Concorsi Pubblici** di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021 (Febbraio 2021) dispone che *"[...] Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, opportunamente adattate."*

Tutte le misure previste nel protocollo, che avranno come garante il Responsabile dell'organizzazione concorsuale (ROC), dovranno essere pianificati in uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

## **SCHEDA TECNICA PIATTAFORMA TUTTOCONCORSI**

---

La piattaforma, oggetto della presente offerta, è basata su un **framework CMS (Content Management System) proprietario** per lo sviluppo e la gestione di progetti e applicazioni web, sviluppato con tecnologia open source.

La soluzione proposta si caratterizza per essere:

- completa e conforme al quadro normativo vigente in materia (si veda normativa di riferimento);

- semplicissima da utilizzare, in quanto non richiede alcuna competenza tecnica specifica per la gestione dei contenuti;
- assistita dal personale tecnico mediante help desk telefonico su numero dedicato.

## **Caratteristiche funzionali della piattaforma**

Il portale è rispondente alle "Linee guida di design per i siti web della pubblica amministrazione".

Il CMS si compone infatti di tutti i componenti open source necessari, quali i fogli di stile e i markup html che costituiscono ogni singolo blocco delle pagine web. All'occorrenza i suddetti blocchi possono essere estesi o interamente riscritti per rispondere ai desiderata della committenza.

Il portale è diviso in:

- **Area pubblica** contenente le pagine accessibili a tutti gli utenti anche senza autenticazione. È possibile inserire il logo, notizie ed eventi personalizzati, gli avvisi di selezione.

In essa è presente una panoramica della piattaforma comprensiva delle funzionalità di:

- **Avvisi** contenente tutte le informazioni pubblicate dall'ente in relazione ai concorsi pubblici banditi;
- **Bandi di concorso** contenente i bandi, sia in formato web, quindi visualizzabili direttamente a video sia scaricabili in formato pdf. Ogni bando pubblicato sarà corredato dalla data di pubblicazione, dalla data di scadenza della partecipazione, dalle informazioni di concorso, ...

La piattaforma TUTTOCONCORSI è configurabile in moduli:

### **1. MODULO CANDIDATURA ONLINE**

Questo modulo permette agli utenti di presentare la propria candidatura direttamente online accedendo tramite lo **SPID**. Il candidato, dopo essersi autenticato sulla piattaforma completando i propri dati anagrafici potrà accedere all'area riservata e utilizzare il software.

Ogni bando di concorso presenterà un form personalizzato, con campi obbligatori e/o facoltativi, conforme all'avviso predisposto dall'Ente. Per presentare l'istanza, il candidato dovrà necessariamente compilare i campi obbligatori. Prima di procedere all'inoltro della domanda, il candidato potrà allegare ulteriori documenti nel fascicolo se richiesti dal bando di concorso (p.e. curriculum vitae, ecc).

Il modulo Candidature online permette di pagare direttamente dalla piattaforma la tassa di concorso tramite l'integrazione con il **pagoPA**.

Si specifica che tutte le Pubbliche Amministrazioni devono aderire al nuovo sistema per legge, e possono integrarsi sia in modalità diretta che in modalità indiretta per mezzo di intermediari tecnologici.

Al termine della compilazione, il sistema produrrà automaticamente un documento pdf contenente la domanda di partecipazione con i campi compilati online.

All'invio della candidatura, il sistema rilascerà una ricevuta di partecipazione, che sarà trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo indicato in fase di compilazione.

**Area riservata Amministrazione.** Gli utenti dell'Ente autorizzati, avranno a disposizione delle credenziali di accesso che permetteranno la gestione dei bandi pubblicati online e la visualizzazione delle candidature e l'elenco completo dei candidati per i bandi per cui sono decorsi i termini di partecipazione.

Ogni candidatura può essere visualizzata sia a video che in formato pdf stampabile e conterrà la data e l'ora d'invio dell'istanza e il numero di registro interno, assegnati in maniera automatica dal sistema.

Dall'area di amministrazione è possibile inserire gli avvisi relativi ai concorsi pubblicati (p.e. il calendario delle prove, i verbali, la graduatoria, ...).

## 2. MODULO GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE PRESELEZIONI

Molti concorsi pubblici sono caratterizzati dall'alto numero di partecipanti che rende molto difficile la gestione dello stesso concorso. Di conseguenza quando il numero dei candidati supera una soglia prestabilita, le Amministrazioni Pubbliche fanno precedere le prove da una preselezione che consiste di solito nella risoluzione di questionari a risposta multipla.

I quesiti a risposta multipla possono essere di logica, cultura generale o possono riguardare l'ambito lavorativo per il quale si sta concorrendo. Il mancato superamento della preselezione impedirà di essere ammessi alle successive fasi del concorso.

**La preselezione assume quindi lo scopo di "sfoltire" il numero dei candidati** che proseguiranno nel concorso e per questo motivo il bando potrebbe stabilire l'ammissione alla successiva prova scritta solo di un numero limitato di candidati.

Per venire in aiuto delle Amministrazioni Pubbliche, mettiamo a disposizione un modulo informatizzato per la gestione delle preselezioni nei concorsi pubblici con molti partecipanti.

*In ogni caso questo modulo potrebbe essere anche utilizzato come prova scritta nel caso il concorso preveda la risposta multipla su specifiche domande.*

Una volta avvenuta l'accettazione delle candidature da parte della PA viene attivato il modulo della preselezione che permette di somministrare al candidato un numero prestabilito di quiz casuali a risposta multipla.

Nella propria area riservata il candidato si ritroverà l'elenco dei quiz ai quali dovrà dare una risposta su tre o più proposte presenti.

Una volta che è scaduto il tempo stabilito per le risposte sui quiz proposti, nell'area riservata della PA comparirà la graduatoria sulla base delle risposte date dai candidati. La graduatoria servirà per ammettere al concorso il numero dei candidati ammissibili.

Il presente modulo della piattaforma TUTTOCONCORSI è già predisposto con diverse domande a risposta multipla di logica, cultura generale ecc. già inserite nel sistema, ma dà anche la possibilità alla PA di inserire autonomamente le domande con le risposte multiple in modo da configurarle secondo la propria esigenza.

Per la somministrazione da remoto delle prove d'esame verrà utilizzato un sistema di sorveglianza tramite sistema di proctoring realizzato specificatamente per la gestione delle prove scritte dei concorsi pubblici, che di seguito sarà descritto meglio.

Siffatta procedura informatica permette così di evadere procedure concorsuali altrimenti lunghe e onerose, consentendo di accorciare le tempistiche del concorso.

### **3. MODULO VALUTAZIONE DEI QUIZ**

Per ogni concorso, **che prevede la valutazione automatica dei quiz**, è possibile utilizzare i form personalizzabili con risposte a scelta multipla. In base alle dichiarazioni fatte dal candidato in fase di compilazione del questionario, la piattaforma acquisirà le risposte ed elaborerà automaticamente il punteggio attribuito per la valutazione delle prove.

### **4. MODULO PROVE SCRITTE E ORALI DA REMOTO**

Attraverso la piattaforma TUTTOCONCORSI, sarà possibile espletare prove scritte e orali anche da remoto.

Per la **somministrazione da remoto delle prove d'esame** verrà utilizzato un sistema di sorveglianza tramite sistema di proctoring realizzato specificatamente per la gestione delle prove scritte dei concorsi pubblici.

Il **sistema di e-Proctoring** consente di:

1. monitorare, tramite la webcam del computer usato per svolgere l'esame, i movimenti del candidato, e controllare che il candidato non venga sostituito da altra persona durante la prova d'esame;
2. ascoltare l'audio ambientale per valutare la presenza di altre persone;
3. non avere limitazioni nel numero di candidati partecipanti alla prova.

In questo modo il "sistema proctored" registra la prova, e la commissione potrà rilevare i possibili eventi anomali, come ad esempio: il candidato si guarda intorno; si alza in piedi; si

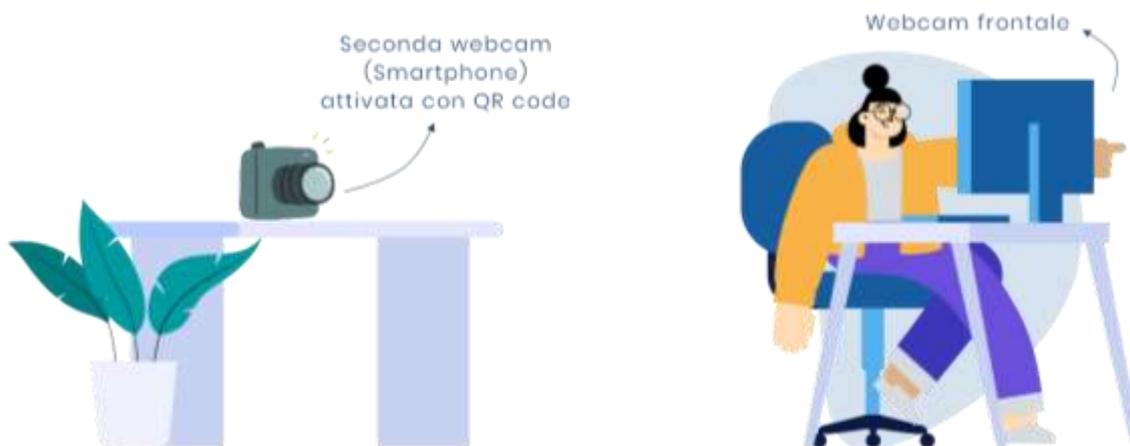
allontana dalla postazione; viene sostituito da un'altra persona; prende in mano degli oggetti (libri, appunti, cellulare, ...); parla con qualcuno presente nella stanza o attraverso altri dispositivi; apre programmi sul proprio computer.

Per sostenere le prove, il candidato deve avere a disposizione:

- un **PC** con connessione internet stabile;
- uno **dispositivo mobile** collegato in wi-fi alla stessa rete internet collegata al PC di cui al punto precedente, sia impostato su modalità "aereo" e sia dotato di webcam correttamente funzionante. Su tale dispositivo deve essere installata l'**app** per accedere all'aula virtuale;
- una **stanza** che abbia un'unica porta d'accesso, silenziosa e priva di altre persone e correttamente illuminata nella quale allestire lo spazio per la prova.

Almeno 60 min prima della prova, il candidato dovrà allestire la stanza come in figura 1:

1. posizionare il PC e il dispositivo mobile in modo tale da evitare abbagliamenti e/o riflessi,
2. posizionare, alle proprie spalle un supporto su cui si dovrà collocare il dispositivo mobile con l'inquadratura della videocamera rivolta alla scrivania.
3. collegare i dispositivi ad una presa di corrente e far rientrare nell'inquadratura la porta chiusa.



Il giorno della prova, il candidato non potrà indossare indumenti nei quali è possibile nascondere oggetti, quali giacche, maglie con tasche, ecc. e dovrà avere con sé un documento di riconoscimento e il dispositivo mobile che sarà posizionato alle proprie spalle solo a richiesta della commissione.

**TUTTOCONCORSI** permette inoltre:

- la configurazione e la validazione automatizzata della postazione di lavoro di ciascun candidato;
- la suddivisione dei candidati in aule virtuali ai quali per ogni aula virtuale ci sarà un addetto per il controllo dei candidati;
- l'autenticazione del candidato alla procedura tramite QR CODE;
- l'associazione dello smartphone del candidato;
- il **controllo frontale e perimetrale dell'ambiente di lavoro del candidato**;
- l'**identificazione dei candidati** tramite webcam;
- l'interazione in tempo reale del personale dedicato al controllo di ciascuna aula virtuale, tramite audio e chat, con tutti i candidati di ogni singola aula virtuale o con il singolo candidato;

- la possibilità di trasmettere una diretta streaming a tutti i candidati, per esempio, per l'estrazione della prova o per assistere alle prove orali;
- la registrazione audio/video della prova di ciascun candidato per eventuali successivi controlli;
- la **contestualità delle prove** per tutti i candidati;
- di visualizzare in ogni momento il timer della durata della prova con colorazione variabile a seconda del tempo che resta a disposizione;
- di riattivare la prova al candidato, dallo stato in cui è cessata la comunicazione (tempo rimanente e risposte già fornite), qualora il candidato avesse una caduta di linea;
- il rilascio a ciascun candidato, immediatamente al termine della prova del dettaglio delle risposte fornite.

A seguito della prova/e scritta/e, e della valutazione automatica/manuale il sistema genera la graduatoria di ammissione alla prova successiva.

Per le prove orali verrà utilizzato lo stesso sistema di e-proctoring per il controllo dei comportamenti del candidato e dell'ambiente che lo circonda.

La **prova orale avverrà in diretta streaming** con la Commissione Esaminatrice.

Il punteggio della prova orale verrà inserito dalla Commissione in un'apposita area del software.

Terminate tutte prove e inseriti tutti i punteggi, sia automatici che discrezionali, il software TUTTOCONCORSI elaborerà la graduatoria finale che sarà resa accessibile ai candidati nella parte pubblica del portale.

## **SISTEMI DI SICUREZZA UTILIZZATI DALLA PIATTAFORMA TUTTOCONCORSI PER LE PROVE DA REMOTO**

### **SEB (Safe Exam Browser)**

È un browser particolare che impedisce al candidato di eseguire con il proprio computer qualsiasi operazione che non sia l'accesso all'esame stesso. Questo strumento, comunemente utilizzato per l'insegnamento e la formazione, trasforma temporaneamente qualsiasi computer in una **postazione di lavoro sicura** controllando l'accesso alle funzioni di sistema, altri siti web e applicazioni **impedendo l'utilizzo di risorse non autorizzate durante un esame.**

Safe Exam Browser è composto da un'applicazione kiosk e da una sezione del browser: l'applicazione kiosk blocca il dispositivo del candidato mentre il browser web comunica via internet con il modulo quiz di TUTTOCONCORSI. L'applicazione kiosk, oltre a bloccare i comandi di sistema come le scorciatoie da tastiera, ad esempio ALT+F4 e i clic del tasto destro del mouse, è progettata per invalidare qualsiasi tentativo di imbroglio digitale quando gli esami devono essere sostenuti online.

Infatti, la finestra di esame sarà visualizzata a schermo intero e non potrà essere minimizzata fino alla consegna dell'elaborato o raggiunto il tempo massimo stabilito per la prova. Vengono rimosse anche le opzioni del menu del browser e della barra degli strumenti, l'opzione copia e incolla, i tasti funzione, l'utilizzo di uno schermo esterno su laptop o di doppio monitor su pc desktop ecc.

Al candidato è richiesto di essere in possesso di **un personal computer (SISTEMA OPERATIVO WIN o MAC MA NON LINUX) o di un laptop dotato di un sistema audio/video (microfono, audio e webcam), di uno smartphone/tablet e di una connessione internet stabile.** Sul pc del candidato dovrà essere preventivamente installato il

browser SEB<sup>1</sup>. TUTTOCONCORSI provvederà alla generazione di un file di configurazione (.seb) che sarà reso disponibile al candidato a corredo di una password per il corretto utilizzo.

Il file di configurazione permetterà l'avvio del browser SEB in modalità sicura e collegherà il pc del candidato alla rispettiva prova d'esame. Ogni candidato avrà un file di configurazione e una password personali. Speciali sistemi di verifica lato server consentiranno a TUTTOCONCORSI di rilevare il client del candidato e fornire le prove d'esame esclusivamente su collegamento SEB: ogni tentativo di apertura della prova da un browser differente sarà automaticamente bloccato.

### **Videoconferenza Commissario/Steward**

La gestione delle call conference, per la verifica dei candidati durante lo svolgimento delle prove scritte, sarà aggiornata affinché sia possibile creare e gestire un determinato numero di aule virtuali. Infatti, TUTTOCONCORSI sarà in grado di dividere automaticamente i candidati in base al numero di commissari disponibili ovvero in base al numero max di partecipanti configurato per la specifica fase. Questa operazione sarà completamente trasparente per il candidato, tuttavia sarà necessario avviare N video conferenze su N dispositivi differenti in base al numero di aule create. Ogni commissario/steward sarà responsabile solo della sua aula di candidati e non dell'intero gruppo di candidati.

---

<sup>1</sup> **Attenzione!** Per installare SEB – come qualsiasi altro programma – sul proprio computer è necessario possedere i diritti di amministratore dello stesso, ovvero è necessario procurarsi la password dell'utente amministratore.

## OFFERTA ECONOMICA

La fase di **START UP** della piattaforma è ricompresa nel canone annuale e prevede lo sviluppo delle seguenti attività:

- Configurazione in modalità SaaS della piattaforma in ambiente di produzione;
- Fornitura di un certificato digitale;
- Personalizzazione della piattaforma con logo e colori istituzionali e URL personalizzato;
- Autenticazione tramite sistema SPID;
- Formazione da remoto della durata di 2 ore.

Il software è di tipo modulare, pertanto può essere configurato in base all'esigenze dell'Ente.

Di seguito le opzioni di configurazione.

<b>CONFIGURAZIONE BASE – canone annuale</b>	<b>€ 900,00</b>
<b>IMPORTAZIONE DEI CANDIDATI IN CASO DI CONCORSO BANDITO PRECEDENTEMENTE (costo a concorso)</b>	<b>Euro 700,00</b> su tracciato record fornito da questa società

<b>MODULO CANDIDATURA ONLINE – costo a concorso</b>	<b>€ 1.800,00</b>
<i>Nel modulo "Candidatura On line", a scelta dell'Ente, è prevista l'attivazione anche del Pago PA per consentire ai candidati di pagare la tassa di iscrizione al concorso direttamente dalla piattaforma. Contrariamente allo SPID, che viene erogato gratuitamente, detto servizio è a pagamento e prevede i seguenti costi</i>	
<b>ATTIVAZIONE PAGO PA – COSTO UNA TANTUM</b>	<b>€ 680,00</b>
<b>CANONE ANNUALE (da erogare fin dal primo anno)</b>	<b>€ 350,00</b>
<b>COSTO DELLA SINGOLA TRANSAZIONE</b>	<b>€ 0,25</b>

<b>MODULO GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE PRESELEZIONI/PROVA CONCORSUALE</b>  <b>costo a concorso</b>	<b>sino a n 100 candidati: € 1.400,00</b>
	<b>Oltre i 100 candidati: € 3,00 a candidato</b>
<i>Il costo del presente modulo è calcolato sulla base del numero dei candidati ed è anche caratterizzato dall'apertura di diverse sessioni di Zoom contemporaneamente (aule virtuali) in cui ogni steward/commissario (forniti dall'Ente) prende in carico un numero stabilito di candidati per le attività di proctoring. L'organizzazione del concorso sarà concordato con codesto spett.le Ente</i>	

Fornitura Banca Dati Quiz sulla base della tipologia del concorso - 500 domande totali - (costo a concorso)	<b>Euro 700,00</b> fino a n. 100 candidati.  Superiore a 100 candidati <b>€ 0,75 a candidato</b>
---	--

Importazione dei quiz forniti dall'Ente da somministrare ai candidati - (costo a concorso)	<b>Euro 700,00</b>  su tracciato record fornito da questa società
--	---

### **PIATTAFORMA TUTTO CONCORSI CON SVOLGIMENTO DELLE PROVE IN PRESENZA**

Il modulo gestione informatizzata delle preselezioni/prova concorsuale può essere utilizzato anche con i candidati in presenza.

In questo caso l'ente utilizzerà la piattaforma per informatizzare la procedura con la scelta random dei quiz, la risposta on line ai quiz a risposta multipla da parte del candidato, con tre e/o quattro risposte di cui una sola sarà corretta ed infine, l'elaborazione automatizzata della graduatoria.

In tale situazione l'ente, nei locali dove si svolgeranno le prove, dovrà fornire la connessione internet e le postazioni informatiche necessarie. Dette attrezzature, a richiesta, potranno anche essere fornite, in regime di noleggio, da questa società previa quotazione personalizzata.

La presente offerta non è comprensiva dei costi di missione che saranno calcolati a parte sulla base del numero delle risorse lavorative impiegate e della distanza chilometrica.

<b>MODULO PROVA ORALE DA REMOTO</b>  <i>costo a concorso</i>	<b>sino a n 100 candidati: € 1.400,00</b>
	<b>Oltre i 100 candidati: € 3,00 a candidato</b>
<p><i>Il costo del presente modulo è calcolato sulla base del numero dei candidati ed è anche caratterizzato dall'apertura di diverse sessioni di Zoom contemporaneamente (aule virtuali) in cui ogni steward/commissario (forniti dall'Ente) prende in carico un numero stabilito di candidati per le attività di proctoring. L'organizzazione del concorso sarà concordata con il Committente.</i></p>	

<b>MODULO PROVA SCRITTA DA REMOTO</b>  <i>costo a concorso</i>	<b>sino a n 100 candidati: € 1.400,00</b>
	<b>Oltre i 100 candidati: € 3,00 a candidato</b>
<p><i>Il costo del presente modulo è calcolato sulla base del numero dei candidati ed è anche caratterizzato dall'apertura di diverse sessioni di Zoom contemporaneamente (aule virtuali) in cui ogni steward/commissario (forniti dall'Ente) prende in carico un numero stabilito di candidati per le attività di proctoring. L'organizzazione del concorso sarà concordata con il Committente.</i></p>	

**In caso di acquisto della piattaforma per un numero di concorsi superiore alle 5 unità, si riconosce uno sconto pari al 5% sul valore dei soli moduli.**

## **PRESTAZIONI A SERVIZIO E SUPPORTO DELL'ENTE**

Mediaconsult, mette a disposizione dei clienti, un supporto organico e ad alto contenuto di competenza, volto al corretto espletamento della procedura selettiva.

Nello specifico si procederà alle seguenti attività:

- **Coordinamento dei servizi - € 3.400,00:** Alla stipula del contratto, Mediaconsult comunica al committente il nominativo della persona che assume il ruolo di Punto di Contatto per il servizio e i suoi riferimenti telefonici e di posta elettronica. Il ruolo di referente consiste in:
  - assessment iniziale;
  - definizione del cronoprogramma;
  - rapporti con il cliente tramite mail, telefono, videoconferenza;
  - coordinamento della commessa.
  
- **Analisi e revisione dell'avviso di selezione e predisposizione di un cronoprogramma:** Mediaconsult analizza la bozza di avviso di selezione preparata dal committente e formula le sue revisioni finalizzate a:
  - rimuovere i refusi;
  - eliminare eventuali ambiguità e illegittimità;
  - rendere più efficace la selezione;
  - facilitare il processo di selezione.

***Il costo del servizio, acquistando anche il "Coordinamento dei servizi", è pari a € 1.000.***

***Qualora si volesse acquistare il solo modulo di Analisi e revisione, il costo previsto è di € 3.000 per concorsi di categoria D, € 2.500 per concorsi di categoria C e € 2.000 per concorsi di categorie inferiori.***

- **Comunicazione dei candidati da ammettere e da escludere – € 800,00:** Entro i 10 giorni successivi al termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, Studio Amica comunica al committente i dati relativi ai candidati da ammettere e da escludere dalla selezione, secondo quanto stabilito dall'avviso.  
Il committente adotta i provvedimenti di ammissione ed esclusione dei candidati senza alcun vincolo rispetto all'indicazione fornita da Mediaconsult.
  
- **Gestione delle fasi operative della selezione – € 4.200,00 + € 750,00 per ogni sessione di prova aggiuntiva alla prima:** Mediaconsult organizza puntualmente tutte le fasi operative della selezione, garantendo la presenza a tutte le riunioni della commissione esaminatrice per la verbalizzazione di ogni fase concorsuale e ad ogni prova.  
In particolare, Mediaconsult:
  - convoca e verbalizza le riunioni della commissione di valutazione, così come nominata dal committente;
  - agisce per conto del committente, pur ponendo la spesa a carico di questo, nell'organizzazione degli spazi, degli arredi, del materiale, delle attrezzature e delle procedure (comprese quelle relative alle disposizioni per la prevenzione COVID), necessari per lo svolgimento delle prove;
  - comunica ai partecipanti, anche tramite posta elettronica certificata, le informazioni utili allo svolgimento delle prove ed eventuali riprogrammazioni delle stesse;
  - identifica i candidati prima delle prove;
  - fornisce sorveglianza e assistenza tecnica durante le prove, compresa l'eventuale assistenza personalizzata ai partecipanti disabili;
  - fornisce assistenza alla commissione durante la correzione delle prove;
  - calcola il punteggio conseguito dai partecipanti nella valutazione dei titoli e sottopone alla commissione i casi di dubbia interpretazione;
  - predispone la graduatoria ufficiosa, sulla base delle valutazioni espresse dalla commissione;

- **Verifica dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive – € 1.000,00:** All'approvazione della graduatoria ufficiosa da parte della commissione di valutazione, Mediaconsult effettua le verifiche sui contenuti delle dichiarazioni sostitutive, fornendo prova documentale dell'esito, e sottopone al committente i casi di dubbia interpretazione.

### Formazione e assistenza

Formazione <b>da remoto</b> aggiuntiva	<b>€ 70,00 / ora</b>
Formazione <b>on site</b> c/o la sede dell'Ente per nr. 3 ore	prezzo a richiesta con quotazione personalizzata
<b>Assistenza tecnica</b> da remoto per l'inserimento, pubblicazione online ed espletamento del concorso	<b>€ 300,00 *</b> <b>*per nr. 2 ore superate le quali ogni ora aggiuntiva ha il costo di € 150,00</b>

## **SPECIFICHE TECNICHE**

---

Il software TUTTOCONCORSI è erogato in modalità SaaS. L'utilizzo del SaaS rende possibile l'avvio in tempi rapidi delle iniziative di appalto garantendo, nello stesso tempo, la flessibilità organizzativa dell'Ente. A Studio Amica è demandata la gestione dei servizi di tipologia applicativa e sistemistica e l'assistenza operativa di tipo tecnico nell'utilizzo della piattaforma informatica.

Studio Amica garantisce la corretta funzionalità dell'applicativo, la sicurezza e l'affidabilità della infrastruttura tecnologica. Detta modalità di erogazione del servizio secondo il modello SaaS/ASP consentirà la conduzione dei concorsi pubblici in conformità alla normativa vigente, e garantirà la manutenzione correttiva e l'adeguamento alle successive modifiche o integrazioni della normativa stessa.

### **Architettura interna alla piattaforma**

La piattaforma è in grado di criptare, archiviare, gestire e controllare i documenti o i fascicoli in un workflow completamente trasparente per gli amministratori di sistema. Tutti i dati stoccati online saranno sempre criptati e le chiavi di crittografia saranno gestite in completa autonomia dal sistema secondo i ruoli e i permessi di ciascun attore che interverrà sul software.

Dal punto di vista tecnico, l'architettura della piattaforma si configura di una vera e propria cassaforte, inaccessibile dalla rete pubblica, nella quale vengono conservate esclusivamente le chiavi di cifratura per la decodifica dei file e delle informazioni salvate nel CMS. Una tale organizzazione garantisce e implica una naturale distinzione e separazione delle chiavi di accesso rispetto ai documenti criptati.

Ogni singolo file sarà criptato con una chiave di cifratura specifica evitando qualsiasi tipo di ridondanza o riciclo delle chiavi. Questo garantirà una maggiore sicurezza nel trattamento dei dati.

Lo sblocco dei documenti per la decriptazione sarà possibile esclusivamente dal personale autorizzato, munito di credenziali di accesso e token di riconoscimento a 2 fattori; gli algoritmi

interni, inoltre, permetteranno lo sblocco solo ed esclusivamente dopo il termine ultimo di scadenza o l'eventuale data di apertura.

Sia la cassaforte per la conservazione delle chiavi, che il software proposto sono dotati di avanzati strumenti di Access Audit, in grado di tracciare qualsiasi operazione accaduta nel tempo. Per ciascun bando di concorso sarà disponibile un registro eventi dettagliato.

## **CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA**

---

Validità: 180 giorni.

IVA: I prezzi su indicati sono al netto di IVA al 22% Vs. carico.

Pagamento: 30 gg. data fattura.

Consegna: Configurazione software entro 5 gg. lavorativi Vs. accettazione.

MePA: Offerta personalizzata inseribile a richiesta su [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it)

Disponibile ad ulteriori necessari approfondimenti e ringraziando per l'attenzione mostrata, porgo i più cordiali saluti.

Barletta, 11/08/2021

Dott. Alessandro Di Leo

Responsabile Commerciale

---

## Da compilare per conferma di incarico in capo a Mediaconsult srl

Si conferma il preventivo di spesa cod. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ per l'importo pari ad Euro \_\_\_\_\_,00, oltre IVA e le condizioni generali di contratto disponibili sul sito [www.mediaconsult.it/contratto.pdf](http://www.mediaconsult.it/contratto.pdf)

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

**In base agli artt. 6, par.1, lett. A) e 9, par. 2, lett. A) del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), acconsento al trattamento dei miei dati per le attività di servizi svolte dalla Mediaconsult s.r.l., nelle modalità e per le finalità indicate nell' "informativa" reperibile al seguente URL <http://www.mediaconsult.it/privacy.pdf>**

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

---

### Dati necessari per la fatturazione

1) Impegno di spesa/Determina nr. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_

2) Codice Univoco Ufficio (6 caratteri): \_\_\_\_\_

3) Smart CIG: \_\_\_\_\_

4) P.Iva / Cod. Fisc.: \_\_\_\_\_

5) Split Payment: Si No

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)